

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA  
WIRUSEM COVID- 19  
NA TERENIE ZESPOŁU EDUKACYJNEGO NR 1 W ŚWIEBODZINIE**

**§ 1.**

**Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad postępowania pracowników, rodziców i uczniów oraz Dyrektora Szkoły na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID- 19 oraz na wypadek powzięcia informacji o potwierdzeniu zakażenia wirusem na terenie szkoły.

**§ 2.**

Ilekoć w niniejszej procedurze jest mowa o:

- 1) **Zespole, Jednostce** – należy przez to rozumieć Zespół Edukacyjny nr 1 w Świebodzinie (SP nr6 oraz PP nr8);
- 2) **Dyrektorze**– należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Edukacyjnego nr 1 w Świebodzinie
- 3) **Rodzicach**– należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 4) **Organie prowadzącym**– należy przez to rozumieć Gminę Świebodzin.

**§ 3.**

1. Pracownicy Zespołu zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym.
2. Pracownicy Zespołu na bieżąco śledzą informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl) lub [www.gov.pl/web/koronawirus/](http://www.gov.pl/web/koronawirus/), a także obowiązujących przepisów prawa.
3. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych u uczniów lub pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID- 19.
4. W Zespole wyznaczono pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (przy wejściu do pomieszczenia).

**§ 4.**

**Zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID- 19 u ucznia**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), uczeń jest niezwłocznie izolowany od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.

2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe u ucznia, informuje o tym Dyrektora lub osobę go zastępującą.
3. Dyrektor Szkoły:
  - 1) natychmiast kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z jednostki, informując o zaobserwowanych objawach; w przypadku ignorowania prośby o odbiór ucznia podejrzanego o zakażenie powiadamia o tym KPP w Świebodzinie;
  - 2) niezwłocznie powiadamia Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną
  - 3) sporządza listę osób, z którymi uczeń podejrzan o zakażenie miał kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej.
4. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, przyborów i sprzętu).
5. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika Zespołu, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa– przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
6. Rodzice izolowanego dziecka:
  - 1) odbierają dziecko ze szkoły/przedszkola przy głównych drzwiach wejściowych do budynku szkoły/przedszkola;
  - 2) niezwłocznie informują Dyrektora Szkoły o postawionej diagnozie lekarskiej oraz o stanie zdrowia dziecka.

## **§ 5.**

### **Zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID- 19 u pracownika Zespołu**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika Zespołu będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik:
  - 1) niezwłocznie przerywa swoją pracę;
  - 2) informuje Dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu;
  - 3) zachowuje stosowny dystans i środki ostrożności, podczas poruszania się po jednostce (wyłącznie w niezbędnym zakresie), aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia;
  - 4) pozostaje w odizolowanym pomieszczeniu w oczekiwaniu na dalsze polecenia.
2. Dyrektor lub osoba wyznaczona przez Dyrektora:
  - 1) wstrzymuje przyjmowanie do szkoły/przedszkola kolejnych uczniów do czasu umycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik;
  - 2) zawiadamia powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń) i wprowadza do stosowania na terenie jednostki instrukcje i polecenia przez nią wydane;
  - 3) zachowuje stosowny dystans i środki ostrożności, w przypadku kontaktu z pracownikiem, u którego podejrzewa się zakażenie;
  - 4) sporządza listę osób, z którymi pracownik podejrzan o zakażenie miał kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej.

3. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
4. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez pracownika z objawami, jest myte i dezynfekowane.

### **§ 6.**

#### **Obowiązki Dyrektora w przypadku powzięcia informacji o potwierdzeniu zakażenia wirusem COVID- 19 na terenie Zespołu**

1. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zakażeniu wirusem COVID- 19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w jednostce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
2. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych oraz instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie jednostki zakażenia.

### **§ 7.**

#### **Czynności wykonywane przez PPIS w związku z potwierdzeniem zakażenia wirusem COVID-19 na terenie Zespołu**

1. Przedstawiciel Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS), który poweźmie informacje o zakażeniu koronawirusem przez ucznia lub pracownika Szkoły skontaktuje się z jednostką, w celu przeprowadzenia tzw. dochodzenia epidemiologicznego, czyli ustalenia, z kim zakażona osoba miała kontakt.
2. Na podstawie dochodzenia epidemiologicznego PPIS ustali potencjalne wysokie ryzyko, średnie ryzyko i niskie ryzyko kontaktu chorego i na tej podstawie będą przekazywane dalsze zalecenia przez PSSE.
3. Osoby mające bliski kontakt, tzn. przebywające w tym samym pomieszczeniu, mieszkające razem, mające częsty bliski kontakt, są osobami wysokiego ryzyka zakażenia się od tej osoby.
4. Krąg tych osób określa PSSE na podstawie wyników dochodzenia

### **§ 8.**

1. Procedura obowiązuje w Szkole od dnia 01 września 2021r. do czasu jej odwołania.
2. Wszyscy pracownicy Szkoły zobowiązani są do jej stosowania i przestrzegania.
3. W razie pojawienia się nowych zasad i wytycznych dotyczących bezpieczeństwa, w jednostce na bieżąco będą podejmowane odpowiednie działania.