**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

**pn. „Akademia zdolnych uczniów w gminie Świebodzin”**

**nr FELB.06.07-IZ.00-0008/25,**

**realizowanym przez gminę Świebodzin**

**i współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)**

**w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet FELB.06.00-Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli,**

**dla Działania: FELB.06.07 - Edukacja-ZIT**

**§ 1**

**SŁOWNIK POJĘĆ**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

1. **Beneficjent** - instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Gmina Świebodzin,   
   ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, będąca organem prowadzącym dla szkół podstawowych objętych projektem:
2. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
3. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
4. Szkoła Podstawowa nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
5. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie,
6. Szkoła Podstawowa nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
7. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym   
   w Gościkowie.
8. **Projekt -** należy przez to rozumieć projekt pn. „Akademia zdolnych uczniów   
   w gminie Świebodzin” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2021-2027.
9. **Realizator -** Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin.
10. **Grupa docelowa / Uczestnik / Uczestniczka Projektu –** należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę lub nauczyciela/nauczycielkę, ubiegającego/ubiegającą się   
    o udział w Projekcie.
11. **Komisja Rekrutacyjna –** należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Dyrektora danej szkoły, weryfikujący dokumenty i zatwierdzający listy uczestników projektu.
12. **Koordynator szkolny –** należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora Szkoły odpowiedzialną za realizację projektu w danej szkole.

**§ 2**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia zdolnych uczniów w gminie Świebodzin” Nr projektu FELB.06.07-IZ.00-0008/25 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Priorytet: FELB.06.00-Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli.

Działanie: FELB.06.07- Edukacja - ZIT.

1. Beneficjentem projektu jest Gmina Świebodzin.
2. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miejskim w Świebodzinie, ul. Rynkowa 2,   
   66-200 Świebodzin, pok. 73 i 74.
3. Projekt jest realizowany w trakcie 2 lat szkolnych 2025/2026, 2026/2027 i zakończy się 30.06.2027 roku.

**§ 3**

**ZAŁOŻENIA PROJEKTU**

1. Głównym celem realizowanego projektu jest podniesienie jakości oferty edukacyjnej  
   i zwiększenie jej dostępności poprzez realizację działań dostosowanych do rozpoznanych potrzeb uczniów – edukacyjnych, emocjonalnych i społecznych oraz rozwinięcie kompetencji kluczowych, społecznych, obywatelskich i zielonych u co najmniej 60% uczestników (co najmniej 747 osób) z grupy 1244 uczniów   
   ( 647 K + 597 M) i 39 nauczycieli (29 K i 10 M) w okresie do 31.06.2027 r. W grupie docelowej 1244 osób są uczniowie z obszarów wiejskich (545 uczniów) oraz uczniowie   
   z orzeczeniem o niepełnosprawności i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (52 osoby z ON, zespołem Aspergera, niedostosowaniem społecznym). Projekt realizowany będzie w 6 szkołach podstawowych Gminy Świebodzin.
2. Wsparciem w ramach projektu zostanie objętych 6 Szkół Podstawowych dla, których organem prowadzącym jest Gmina Świebodzin:
3. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
4. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
5. Szkoła Podstawowa nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
6. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie
7. Szkoła Podstawowa nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
8. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym   
   w Gościkowie.
9. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
10. formy wsparcia dla uczniów/uczennic – zajęcia – załącznik nr 7 do Regulaminu,
11. formy wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek – podnoszenie kwalifikacji i kompetencji – załącznik nr 8 do Regulaminu,
12. doposażenie szkół.
13. Okres realizacji poszczególnych form wsparcia w ramach projektu jest nie dłuższy niż data końca realizacji projektu.
14. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany form wsparcia wymienionych  
    w załączniku nr 7 i załączniku nr 8 do niniejszego Regulaminu bez potrzeby zmiany Regulaminu.

**§ 4**

**GRUPA DOCELOWA**

1. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie uczniowie/uczennice   
   i nauczyciele/nauczycielki następujących szkół:
2. Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
3. Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
4. Szkoły Podstawowej nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
5. Szkoły Podstawowej nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie,
6. Szkoły Podstawowej nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
7. Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym   
   w Gościkowie.
8. Kryteria uczestnictwa:

uczestnikiem projektu może zostać wyłącznie osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

1. posiada statut ucznia szkoły, o której mowa w § 4 ust. 1 lub jest nauczycielem szkoły, o której mowa w § 4 ust. 1;
2. jest zainteresowana udziałem w projekcie;
3. dopełni wszystkich formalności określonych w § 5 niniejszego regulaminu.
4. Kryteria pierwszeństwa dla uczniów:
5. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności,
6. posiadanie orzeczenia lub opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej,
7. uczniowie z rodzin wielodzietnych, niepełnych,
8. uczniowie w trudnej sytuacji społeczno – ekonomicznej,
9. uczniowie z terenów wiejskich,
10. uczniowie wymagający wsparcia psychologiczno – pedagogicznego lub terapeutycznego,
11. uczniowie, którzy nie brali udziału w podobnych formach wsparcia.

Uczniowie/uczennice spełniający powyższe kryteria będą mieć pierwszeństwo uczestnictwa w udzielanych formach wsparcia.

1. Uczniowie/Uczennice będą kwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie rzeczywistego zapotrzebowania na dodatkowe zajęcia.
2. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia zgodnie z rzeczywistymi preferencjami i potrzebami.
3. Wybór form wsparcia uczniów/uczennic odbędzie się o aktualne na dany moment potrzeby, zgodnie z zainteresowaniami i zdolnościami oraz predyspozycjami niezależnie od płci. Ostatecznej kwalifikacji do danych zajęć (form wsparcia) dla uczniów/uczennic dokona komisja rekrutacyjna (w porozumieniu z wychowawcą) biorąc pod uwagę aktualne potrzeby dziecka, poziom trudności zajęć (form wsparcia) dostosowany do wieku i możliwości dziecka.
4. Nabór nauczycieli do udziału w projekcie odbędzie się w oparciu o następujące kryteria:
5. zatrudnienie w placówce biorącej udział w Projekcie (niezależnie od stopnia awansu zawodowego),
6. chęć udziału w projekcie,
7. posiadane kwalifikacje w zakresie tematyki wsparcia z uwzględnieniem prowadzonych przez nich przedmiotów,
8. na podstawie opinii Dyrektora dotyczącej potrzeby wsparcia w zakresie doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych.
9. Formy wsparcia odbywać się będą na podstawie szczegółowego harmonogramu zajęć.

**§ 5**

**ZASADY REKRUTACJI**

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród osób opisanych w § 4 zgłaszających chęć uczestnictwa w Projekcie i spełniające kryteria rekrutacji określone w § 4 ust. 2.
2. Z uwagi na różne terminy rozpoczęcia form wsparcia oraz czas realizacji projektu obejmujący rok szkolny 2025/2026 oraz 2026/2027, uczniowie/uczennice  
   i nauczyciele/nauczycielki będą rekrutowani od 22 września 2025 r. w trybie ciągłym – do momentu wyłonienia grupy docelowej.
3. Przeprowadzone zostaną spotkania z uczniami i rodzicami, podczas których zostaną omówione cele realizacji projektu, programy zajęć realizowanych w ramach projektu oraz omówione korzyści wypływające z udziału w projekcie.
4. Rekrutację prowadzić będzie w każdej szkole odrębna Komisja rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora danej szkoły.
5. Pracownik szkoły pełniący funkcję koordynatora projektu, odpowiedzialny będzie   
   za przeprowadzenie rekrutacji w swojej szkole, w tym informowanie   
   o projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list rekrutacyjnych, zestawień/tabel, sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.
6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
7. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie prowadzona w okresie realizacji projektu do wyczerpania miejsc oraz w trybie ciągłym w przypadku wycofania/rezygnacji uczestnika.
8. Proces rekrutacji zaplanowano tak, aby nikomu nie ograniczał dostępu do udziału   
   w projekcie. W każdej ze szkół przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna. Strona internetowa na której opublikowane będą informacje dostosowana będzie do standardów WCAG 2.1, co umożliwi pozyskanie informacji o rekrutacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
9. Istnieje możliwość skorzystania z usług dostępnych takich jak asystent osoby   
   z niepełnosprawnością, materiały rekrutacyjne w formie dostępnej.
10. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą: na stronach internetowych szkół biorących   
    udział w projekcie, na stronie internetowej Beneficjenta, w sekretariatach szkół oraz  
    w Biurze Projektu prowadzonym przez Beneficjenta. Dokumenty rekrutacyjne będą dystrybuowane także przez wychowawców klas. Spotkania informacyjne   
    z nauczycielami zostaną zorganizowane przez Dyrektorów Szkół.
11. Jeśli liczba chętnych przewyższy liczbę dostępnych miejsc utworzone zostaną listy rezerwowe.
12. Na dokumentację rekrutacyjną składa się:
13. „Formularz zgłoszeniowy do projektu” wraz z wymaganymi oświadczeniami dla uczniów/uczennic stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i dla nauczycieli/nauczycielek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
14. „Deklaracja uczestnictwa w projekcie” dla uczniów/uczennic stanowiąca załącznik  
    nr 3 do niniejszego Regulaminu i dla nauczycieli/nauczycielek stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
15. „Klauzula informacyjna” stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
16. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do sekretariatu szkoły do której uczęszcza uczeń, wychowawcy ucznia/uczennicy lub biura projektu Beneficjenta.
17. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny, nauczyciel/nauczycielka zapoznali się z niniejszym Regulaminem, akceptują jego zapisy i zobowiązują się do ich przestrzegania.
18. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne zostaną powiadomione  
    o wynikach rekrutacji ustnie, mailowo, za pomocą elektronicznego dziennika lub telefonicznie przez poszczególnych Koordynatorów szkolnych w terminie co najmniej

3 dni przed rozpoczęciem wsparcia.

1. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udzielanych form wsparcia  
   w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej.
2. Komisja rekrutacyjna w danej szkole, objętej wsparciem, po przeprowadzeniu rekrutacji zobowiązana jest do sporządzenia Protokołu z rekrutacji.
3. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
4. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

**§ 6**

**WARUNKI REZYGNACJI UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Rezygnacja uczestnika z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia wraz   
   z podaniem przyczyny rezygnacji zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego Regulaminu.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi Projektu w momencie rozpoczęcia przez niego udziału w Projekcie.
3. Uczestnik projektu zostaje usunięty z Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby, aktu kradzieży lub wandalizmu, a także w przypadku, gdy liczba jego nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekroczy 20% ogólnej liczby zajęć z danej formy wsparcia.
4. O usunięciu z projektu Uczestnik Projektu zostanie poinformowany na piśmie przez szkolnego Koordynatora Projektu.

**§ 7**

**UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. W ramach udziału w projekcie, Uczestnicy Projektu otrzymają wybrane wsparcie opisane  
   w załączniku nr 7 i załączniku nr 8 do niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnicy biorący udział w projekcie są zobowiązani do:
3. systematycznego, czynnego i aktywnego udziału w oferowanym wsparciu w ramach projektu;
4. współpracy z Beneficjentem oraz jego pracownikami i podwykonawcami;
5. rzetelnego i terminowego dostarczania informacji wskazanych przez Beneficjenta;
6. uczestnictwa w miarę możliwości w spotkaniach organizacyjnych;
7. wypełniania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu   
   w czasie jego trwania;
8. udział w badaniu ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu jak i po jego zakończeniu, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektów.
9. Uczestnicy, a w przypadku nieletnich uczniów/uczennic ich rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem   
   w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

**§ 8**

**STANDARDY DOSTĘPNOŚCI**

1. Dostępność architektoniczna: budynek Beneficjanta (biura projektu) – Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin
   1. Przed budynkiem znajduje się miejsce do zaparkowania/postoju przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością.
   2. Budynek posiada wejście wraz z podjazdem, zapewniając dostępność dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim.
   3. W sytuacji konieczności obsługi przez pracownika z pomieszczeń biurowych niedostępnych dla osoby na wózku inwalidzkim lub mającej trudności

w poruszaniu się, pracownik podchodzi do interesanta (wyznaczona przestrzeń na parterze budynku),

* 1. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym   
     i psem przewodnikiem.

1. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności: zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach na parterze (z drobnymi wyjątkami), szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 września 2025 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ewentualne spory związane z udziałem danej osoby w Projekcie strony tj. szkolny Koordynator projektu / Beneficjent i Uczestnik Projektu (lub w przypadku ucznia jego rodzic/opiekun prawny), będą starały się rozwiązywać polubownie.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy do projektu - uczeń/uczennica

2. Załącznik nr 2: Formularz zgłoszeniowy do projektu - nauczyciel/nauczycielka

3. Załącznik nr 3: Deklaracja uczestnictwa w projekcie - uczeń/uczennica

4. Załącznik nr 4: Deklaracja uczestnictwa w projekcie - nauczyciel/nauczycielka

5. Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna

6. Załącznik nr 6: Rezygnacja z udziału w projekcie

7. Załącznik nr 7: Wykaz zajęć dodatkowych i wycieczek dla uczniów

8. Załącznik nr 8: Wykaz szkoleń podnoszących kwalifikacje nauczycieli