



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. „Akademia zdolnych uczniów w gminie Świebodzin”
nr FELB.06.07-IZ.00-0008/25,
realizowanym przez gminę Świebodzin
i współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
Plus (EFS+)
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027,
Priorytet FELB.06.00-Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli,
dla Działania: FELB.06.07 - Edukacja-ZIT**

§ 1

SŁOWNIK POJĘĆ

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

1. **Beneficjent** - instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, będąca organem prowadzącym dla szkół podstawowych objętych projektem:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
 - 3) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
 - 4) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie,
 - 5) Szkoła Podstawowa nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym w Gościkowie.
2. **Projekt** - należy przez to rozumieć projekt pn. „Akademia zdolnych uczniów w gminie Świebodzin” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2021-2027.
3. **Realizator** - Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin.
4. **Grupa docelowa / Uczestnik / Uczestniczka Projektu** – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę lub nauczyciela/nauczycielkę, ubiegającego/ubiegającą się o udział w Projekcie.
5. **Komisja Rekrutacyjna** – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Dyrektora danej szkoły, weryfikujący dokumenty i zatwierdzający listy uczestników projektu.
6. **Koordynator szkolny** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora Szkoły odpowiedzialną za realizację projektu w danej szkole.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia zdolnych uczniów w gminie Świebodzin” Nr projektu FELB.06.07-IZ.00-0008/25 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)



w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Priorytet: FELB.06.00-Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli.

Działanie: FELB.06.07- Edukacja - ZIT.

2. Beneficjentem projektu jest Gmina Świebodzin.
3. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miejskim w Świebodzinie, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, pok. 73 i 74.
4. Projekt jest realizowany w trakcie 2 lat szkolnych 2025/2026, 2026/2027 i zakończy się 30.06.2027 roku.

§ 3

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Głównym celem realizowanego projektu jest podniesienie jakości oferty edukacyjnej i zwiększenie jej dostępności poprzez realizację działań dostosowanych do rozpoznanych potrzeb uczniów – edukacyjnych, emocjonalnych i społecznych oraz rozwinięcie kompetencji kluczowych, społecznych, obywatelskich i zielonych u co najmniej 60% uczestników (co najmniej 747 osób) z grupy 1244 uczniów (647 K + 597 M) i 39 nauczycieli (29 K i 10 M) w okresie do 31.06.2027 r. W grupie docelowej 1244 osób są uczniowie z obszarów wiejskich (545 uczniów) oraz uczniowie z orzeczeniem o niepełnosprawności i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (52 osoby z ON, zespołem Aspergera, niedostosowaniem społecznym). Projekt realizowany będzie w 6 szkołach podstawowych Gminy Świebodzin.
2. Wsparciem w ramach projektu zostanie objętych 6 Szkół Podstawowych dla, których organem prowadzącym jest Gmina Świebodzin:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
 - 3) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
 - 4) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie
 - 5) Szkoła Podstawowa nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym w Gościkowie.
3. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
 - 1) formy wsparcia dla uczniów/uczennic – zajęcia – załącznik nr 7 do Regulaminu,
 - 2) formy wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek – podnoszenie kwalifikacji i kompetencji – załącznik nr 8 do Regulaminu,
 - 3) doposażenie szkół.
4. Okres realizacji poszczególnych form wsparcia w ramach projektu jest nie dłuższy niż data końca realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany form wsparcia wymienionych w załączniku nr 7 i załączniku nr 8 do niniejszego Regulaminu bez potrzeby zmiany Regulaminu.



§ 4

GRUPA DOCELOWA

1. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki następujących szkół:
 - 1) Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Świebodzinie,
 - 2) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Świebodzinie,
 - 3) Szkoły Podstawowej nr 3 im. Czesława Niemena w Świebodzinie,
 - 4) Szkoły Podstawowej nr 6 im. Kornela Makuszyńskiego w Świebodzinie w Zespole Edukacyjnym Nr 1 w Świebodzinie,
 - 5) Szkoły Podstawowej nr 7 im. Janusza Korczaka w Świebodzinie,
 - 6) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gościkowie w Zespole Edukacyjnym w Gościkowie.
2. Kryteria uczestnictwa:
uczestnikiem projektu może zostać wyłącznie osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada statut ucznia szkoły, o której mowa w § 4 ust. 1 lub jest nauczycielem szkoły, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) jest zainteresowana udziałem w projekcie;
 - 3) dopełni wszystkich formalności określonych w § 5 niniejszego regulaminu.
3. Kryteria pierwszeństwa dla uczniów:
 - 1) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności,
 - 2) posiadanie orzeczenia lub opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej,
 - 3) uczniowie z rodzin wielodzietnych, niepełnych,
 - 4) uczniowie w trudnej sytuacji społeczno – ekonomicznej,
 - 5) uczniowie z terenów wiejskich,
 - 6) uczniowie wymagający wsparcia psychologiczno – pedagogicznego lub terapeutycznego,
 - 7) uczniowie, którzy nie brali udziału w podobnych formach wsparcia.

Uczniowie/uczennice spełniający powyższe kryteria będą mieć pierwszeństwo uczestnictwa w udzielanych formach wsparcia.
4. Uczniowie/Uczennice będą kwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie rzeczywistego zapotrzebowania na dodatkowe zajęcia.
5. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia zgodnie z rzeczywistymi preferencjami i potrzebami.
6. Wybór form wsparcia uczniów/uczennic odbędzie się o aktualne na dany moment potrzeby, zgodnie z zainteresowaniami i zdolnościami oraz predyspozycjami niezależnie od płci. Ostatecznej kwalifikacji do danych zajęć (form wsparcia) dla uczniów/uczennic dokona komisja rekrutacyjna (w porozumieniu z wychowawcą) biorąc pod uwagę aktualne potrzeby dziecka, poziom trudności zajęć (form wsparcia) dostosowany do wieku i możliwości dziecka.
7. Nabór nauczycieli do udziału w projekcie odbędzie się w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) zatrudnienie w placówce biorącej udział w Projekcie (niezależnie od stopnia awansu zawodowego),
 - 2) chęć udziału w projekcie,
 - 3) posiadane kwalifikacje w zakresie tematyki wsparcia z uwzględnieniem



- 4) na podstawie opinii Dyrektora dotyczącej potrzeby wsparcia w zakresie doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych.

8. Formy wsparcia odbywać się będą na podstawie szczegółowego harmonogramu zajęć.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród osób opisanych w § 4 zgłaszających chęć uczestnictwa w Projekcie i spełniające kryteria rekrutacji określone w § 4 ust. 2.
2. Z uwagi na różne terminy rozpoczęcia form wsparcia oraz czas realizacji projektu obejmujący rok szkolny 2025/2026 oraz 2026/2027, uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki będą rekrutowani od 22 września 2025 r. w trybie ciągłym – do momentu wyłonienia grupy docelowej.
3. Przeprowadzone zostaną spotkania z uczniami i rodzicami, podczas których zostaną omówione cele realizacji projektu, programy zajęć realizowanych w ramach projektu oraz omówione korzyści wypływające z udziału w projekcie.
4. Rekrutację prowadzić będzie w każdej szkole odrębna Komisja rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora danej szkoły.
5. Pracownik szkoły pełniący funkcję koordynatora projektu, odpowiedzialny będzie za przeprowadzenie rekrutacji w swojej szkole, w tym informowanie o projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list rekrutacyjnych, zestawień/tabel, sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.
6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
7. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie prowadzona w okresie realizacji projektu do wyczerpania miejsc oraz w trybie ciągłym w przypadku wycofania/rezygnacji uczestnika.
8. Proces rekrutacji zaplanowano tak, aby nikomu nie ograniczał dostępu do udziału w projekcie. W każdej ze szkół przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna. Strona internetowa na której opublikowane będą informacje dostosowana będzie do standardów WCAG 2.1, co umożliwi pozyskanie informacji o rekrutacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
9. Istnieje możliwość skorzystania z usług dostępnych takich jak asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały rekrutacyjne w formie dostępnej.
10. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą: na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie, na stronie internetowej Beneficjenta, w sekretariatach szkół oraz w Biurze Projektu prowadzonym przez Beneficjenta. Dokumenty rekrutacyjne będą dystrybuowane także przez wychowawców klas. Spotkania informacyjne z nauczycielami zostaną zorganizowane przez Dyrektorów Szkół.
11. Jeśli liczba chętnych przewyższy liczbę dostępnych miejsc utworzone zostaną listy rezerwowe.
12. Na dokumentację rekrutacyjną składa się:
 - 1) „Formularz zgłoszeniowy do projektu” wraz z wymaganymi oświadczeniami dla uczniów/uczennic stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i dla nauczycieli/nauczycielek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.



- 2) „Deklaracja uczestnictwa w projekcie” dla uczniów/uczennic stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu i dla nauczycieli/nauczycielek stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
- 3) „Klauzula informacyjna” stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
13. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do sekretariatu szkoły do której uczęszcza uczeń, wychowawcy ucznia/uczennicy lub biura projektu Beneficjenta.
14. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny, nauczyciel/nauczycielka zapoznali się z niniejszym Regulaminem, akceptują jego zapisy i zobowiązują się do ich przestrzegania.
15. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji ustnie, mailowo, za pomocą elektronicznego dziennika lub telefonicznie przez poszczególnych Koordynatorów szkolnych w terminie co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
16. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udzielanych form wsparcia w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej.
17. Komisja rekrutacyjna w danej szkole, objętej wsparciem, po przeprowadzeniu rekrutacji zobowiązana jest do sporządzenia Protokołu z rekrutacji.
18. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
19. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

§ 6

WARUNKI REZYGNACJI UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja uczestnika z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny rezygnacji zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego Regulaminu.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi Projektu w momencie rozpoczęcia przez niego udziału w Projekcie.
3. Uczestnik projektu zostaje usunięty z Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby, aktu kradzieży lub wandalizmu, a także w przypadku, gdy liczba jego nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekroczy 20% ogólnej liczby zajęć z danej formy wsparcia.
4. O usunięciu z projektu Uczestnik Projektu zostanie poinformowany na piśmie przez szkolnego Koordynatora Projektu.

§ 7

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach udziału w projekcie, Uczestnicy Projektu otrzymają wybrane wsparcie opisane w załączniku nr 7 i załączniku nr 8 do niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnicy biorący udział w projekcie są zobowiązani do:



- 1) systematycznego, czynnego i aktywnego udziału w oferowanym wsparciu w ramach projektu;
 - 2) współpracy z Beneficjentem oraz jego pracownikami i podwykonawcami;
 - 3) rzetelnego i terminowego dostarczania informacji wskazanych przez Beneficjenta;
 - 4) uczestnictwa w miarę możliwości w spotkaniach organizacyjnych;
 - 5) wypełniania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu w czasie jego trwania;
 - 6) udział w badaniu ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu jak i po jego zakończeniu, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektów.
3. Uczestnicy, a w przypadku nieletnich uczniów/uczennic ich rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

§ 8

STANDARDY DOSTĘPNOŚCI

1. Dostępność architektoniczna: budynek Beneficjanta (biura projektu) – Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin
 - 1) Przed budynkiem znajduje się miejsce do zaparkowania/postoju przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością.
 - 2) Budynek posiada wejście wraz z podjazdem, zapewniając dostępność dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim.
 - 3) W sytuacji konieczności obsługi przez pracownika z pomieszczeń biurowych niedostępnych dla osoby na wózku inwalidzkim lub mającej trudności w poruszaniu się, pracownik podchodzi do interesanta (wyznaczona przestrzeń na parterze budynku),
 - 4) Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.
2. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności: zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach na parterze (z drobnymi wyjątkami), szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 września 2025 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ewentualne spory związane z udziałem danej osoby w Projekcie strony tj. szkolny Koordynator projektu / Beneficjent i Uczestnik Projektu (lub w przypadku ucznia jego rodzic/opiekun prawny), będą starały się rozwiązywać polubownie.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy do projektu - uczeń/uczennica
2. Załącznik nr 2: Formularz zgłoszeniowy do projektu - nauczyciel/nauczycielka
3. Załącznik nr 3: Deklaracja uczestnictwa w projekcie - uczeń/uczennica
4. Załącznik nr 4: Deklaracja uczestnictwa w projekcie - nauczyciel/nauczycielka
5. Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna
6. Załącznik nr 6: Rezygnacja z udziału w projekcie
7. Załącznik nr 7: Wykaz zajęć dodatkowych i wycieczek dla uczniów
8. Załącznik nr 8: Wykaz szkoleń podnoszących kwalifikacje nauczycieli